



# REGLAMENT DE FUNCIONAMENT I RÈGIM INTERN

DE LA SECCIÓ DE BASQUETBOL  
DELS LLUÏSOS DE GRÀCIA

Setembre 2021

## ÍNDEX

	<u>Articles</u>
INTRODUCCIÓ	
Capítol 1. ORGANITZACIÓ	1 a 11
Capítol 2. ÒRGANS DE GOVERN	12
Capítol 3. ASSEMBLEA DE SOCIS I SÒCIES	13 a 19
Capítol 4. JUNTA DIRECTIVA	20 a 29
Capítol 5. COMISSIÓ GESTORA	30 a 36
Capítol 6. PROCÉS ELECTORAL	37 a 44
Capítol 7. SOCIS I SÒCIES	45 a 46
Capítol 8. RÈGIM ECONÒMIC	47 a 58
Capítol 9. ÈTICA DE COMPORTAMENT	59 a 76
Capítol 10. ÀMBIT ESPORTIU	77 a 101
Capítol 11. INSTAL·LACIONS I CAMPS DE JOC	102 a 104
Capítol 12. ENTRENADORS, ENTRENADORES I ENTRENAMENTS	105 a 117
Capítol 13. J U G A D O R S / E S I E Q U I P S	118 a 125
Capítol 14. DELEGATS/DES	126 a 130
Capítol 15. VESTIMENTA	131 a 137
Capítol 16. MATERIAL	138 a 145
Capítol 17. LESIONS	146 a 148
Capítol 18. OBLIGACIONS DOCUMENTALS	149 a 153
Capítol 19. DISTINCIONS I RECONeixEMENTS	154 a 163
Capítol 20. REFORMA DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN	164
Capítol 21. DISSOLUCIÓ	165 a 166

## **INTRODUCCIÓ**

L'articulat d'aquest Reglament de Règim Intern (en endavant RRI) estableix i regula el funcionament de la Secció de Basquetbol dels LLUÏSOS DE GRÀCIA (en endavant BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA), que fonamenta tota la seva actuació en els principis bàsics de:

- a) respecte a l'individu i el grup.
- b) honestat i noblesa d'intencions.
- c) participació i treball en col·laboració.
- d) compliment de les responsabilitats adquirides.
- e) vetllar per l'aplicació i el correcte desenvolupament de les més elementals normes de convivència, d'educació i conducta cívica.

Aquest RRI és d'aplicació a totes les persones que pertanyin a la Secció de Basquetbol, sense diferenciació de la seva tasca.

Aquest RRI ha incorporat les formes dobles –i les formes genèriques sempre que ha estat possible– per referir-se a les persones (homes i dones, nois i noies, nens i nenes) que formen part de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

Es considera convenient revisar aquest RRI en un període de temps màxim de 8 anys (dos mandats), a fi d'actualitzar aquelles qüestions que el pas del temps faci precís tractar per adequar-les convenientment a cada moment esportiu i social.

La Junta Directiva podrà realitzar incorporacions i modificacions al contingut d'aquest RRI, les quals tant en el seu concepte com en el seu redactat hauran d'ésser consensuades per tots els components d'aquesta junta.

Aquelles circumstàncies o aspectes no contemplats en aquest RRI seran competència de la Junta Directiva, qui decidirà els plantejaments i decisions a prendre. Aquestes situacions i el seu tractament seran incorporades al RRI quan sigui oportú.

Aquest RRI i els posteriors que es redactin hauran d'estar aprovats per l'Assemblea General de Socis de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i, posteriorment, refrendat per l'Assemblea General dels Lluïsos de Gràcia.

## **CAPÍTOL 1. ORGANITZACIÓ**

**Article 1.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és una secció integrada en el sí de l'entitat LLUÏSOS DE GRÀCIA, i per tant seguirà fidelment els criteris d'intencions i d'actuació establerts en els Estatuts de l'entitat, i sempre hauran d'estar en total sintonia amb aquests.

BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA figura adscrita, amb data de 23 de gener de 1985, en el llibre d'Adscripcions de les Seccions Esportives, Tom I, foli 8, inscripció núm. 15, fitxa núm. 15. Segons el Registre de Clubs, Associacions i Entitats Esportives de la Direcció General de l'Esport del Departament de Presidència de la Generalitat de Catalunya.

**Article 2.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, a efectes oficials i davant les autoritats, organismes i organitzacions esportives del país (Catalunya) i de l'estat (Espanya), és una Secció Esportiva, amb organització pròpia, de l'entitat LLUÏSOS DE GRÀCIA, legalment constituïda i amb entitat jurídica.

**Article 3.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA està afiliat a la Federació Catalana de Basquetbol (a partir d'ara, FCBQ) i consta com a club federat per a tots els efectes i circumstàncies que es puguin requerir, segons consta en el certificat de la FCBQ de 26 de novembre de 1984, corroborat per la Direcció General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya, Registre de Clubs i Associacions Esportives, de data 24 de desembre de 1984, entrada núm. 23.

**Article 4.** L'organització i regulació de tota l'activitat que es desenvolupa a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, tant esportiva com social, serà regida i impulsada per la Junta Directiva pròpia de la Secció de Basquetbol, amb el vist-i-plau de la Junta de l'entitat.

**Article 5.** A efectes oficials, davant les autoritats, organismes i organitzacions esmentades a l'article 2, el/la President/a i la Junta Directiva de LLUÏSOS DE GRÀCIA té tota la representació de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, representació que es pot delegar en la persona que ostenti la Presidència de la Secció de Basquetbol, prèvia notificació en Acta Notarial.

**Article 6.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA estarà formada per:

- Junta Directiva.
- Jugadors/es, Entrenadors/es, Delegats/es, Direcció tècnica...
- Socis i sòcies de la Secció.

**Article 7.** L'activitat pròpia i bàsica de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és l'ensenyament i la pràctica del Basquetbol. Aquest és el compromís de la Secció amb les famílies i els jugadors i les jugadores que s'hi inscriuen.

La finalitat de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és l'ensenyament dels fonaments essencials del bàsquet, del seu reglament i l'atenció a la seva progressió -tant individual com en el joc col·lectiu-. A més, s'ha d'oferir des d'una perspectiva i un interès d'especial atenció a la formació humana dels nois i noies que integren la Secció.

**Article 8.** Per la corresponent presentació i informació a les famílies dels jugadors i de les jugadores, tant pel que afecta a aquests/es com el que correspon a l'estructura i organització de la Secció, la Junta Directiva organitzarà reunions anuals, que podran ser per cada equip o conjuntes de diferents equips, segons circumstàncies i conveniències.

Aquestes reunions podran ser presentades pel/per la President/a de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA o per la persona que ell/a delegui, amb l'assistència de les persones vocals de la Junta que els correspongui i la persona responsable de la Direcció Tècnica. També serà optativa, a criteri de la Junta Directiva, la presència dels entrenadors i de les entrenadores corresponents.

A principi de temporada es realitzarà una reunió de presentació de la Secció a les noves famílies que s'incorporen a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, bàsicament a l'Escola de Bàsquet, però també en equips de Promoció. Aquesta reunió serà presentada pel/per la President/a, acompanyat/da per les persones vocals de la Junta que es determini, la persona responsable de la Direcció Tècnica i els/les entrenadors/es de l'Escola de Bàsquet.

**Article 9.** En conformitat amb el present RRI, la Junta Directiva té la facultat de convocar una Assemblea General de Socis de la Secció, segons circumstàncies i conveniències, en la data que consideri oportuna.

**Article 10.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA disposa d'un Arxiu històric documental, dipositat a l'Arxiu de l'entitat, on s'apleguen els documents, informacions i fotografies més notables que, des de la seva fundació l'any 1945, ha anat generant la Secció.

A fi de disposar, conèixer i oferir la nostra memòria històrica, és responsabilitat de l'organització de la Secció i, per tant, de les Juntes Directives que es vagin succeint, el mantenir l'esmentat arxiu, al qual s'hi incorporaran aquells documents, oficials i propis de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, en suport físic o digital, que es considerin prou notables per deixar la màxima constància possible dels esdeveniments i desenvolupament de la Secció i les persones que la integren.

**Article 11.** En la mesura de les seves possibilitats, la Junta Directiva de la Secció haurà de disposar de la documentació de seguiment de l'activitat desenvolupada (memòria anual), organitzada per temporades.

## **CAPÍTOL 2. ÒRGANS DE GOVERN**

**Article 12.** Els òrgans de govern de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA que tenen la responsabilitat de la gestió, organització, actuació i desenvolupament de la Secció, són:

- Junta Directiva.
- Comissió Gestora.

## **CAPÍTOL 3. ASSEMBLEA GENERAL DE SOCIS I SÒCIES**

**Article 13.** A l'Assemblea General de socis i sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA hi podran assistir totes les persones sòcies amb dret a veu i vot.

**Article 14.** La finalitat d'una Assemblea General, per part de la Junta Directiva, serà d'informar a les persones sòcies de la Secció de qüestions puntuals i determinades, al marge de la gestió anual habitual, que precisin l'aprovació de l'Assemblea per a la seva realització.

L'Assemblea General de socis i sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA serà convocada bianualment per la Junta Directiva o per un/a soci/a de la secció amb l'aval del 25% de la massa social.

**Article 15.** L'Assemblea General que es pugui convocar podrà ser de manera presencial o telemàtica, i quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan concorrin en ella, presents i representats, la majoria absoluta dels seus socis i sòcies. En segona convocatòria serà suficient el nombre de persones sòcies presents, sigui quin sigui.

Entre la data de convocatòria i la de celebració hauran d'haver-hi, com a mínim quinze dies naturals.

**Article 16.** La convocatòria de l'Assemblea General l'efectuarà el/la Secretari/a de la Secció amb el vist-i-plau del/de la President/a de la Secció i de la Junta Directiva.

**Article 17.** L'Assemblea General es convocarà quan la Junta Directiva ho cregui oportú.

**Article 18.** Els acords de l'Assemblea General seran d'obligat compliment per a totes les persones sòcies, incloses les que hagin estat absents de la reunió, les qui discrepin iles presents que s'hagin abstingut de votar.

**Article 19.** A l'Assemblea General, així com en aquelles reunions regides per la Junta Directiva on es presentin qüestions a votació, tindran dret a vot totes les persones sòcies, tenint en compte les consideracions següents:

a) Dirigents, jugadors/es, entrenadors/es i persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA més grans de 16 anys que tinguin un any d'antiguitat a la secció i a l'entitat, tindran vot personal.

b) Tota persona de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, sigui quina sigui la seva dedicació, menor de 16 anys, serà representada per una persona membre de la unitat familiar o tutor/a, qui tindrà el seu vot.

c) Les famílies que tinguin més d'un/a fill/a socis/es de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, menor de 16 anys, el seu/la seva cap o tutor/a legal disposarà de tants vots com fills/es socis/es de la Secció.

#### **CAPÍTOL 4. JUNTA DIRECTIVA**

**Article 20.** La Junta Directiva de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és l'òrgan responsable de l'activitat diària i de la seva gestió continuada. La Junta Directiva vetllarà per la continuïtat d'un estil de comportament, d'uns hàbits d'actuació i uns criteris esportius que mantinguin la identitat històrica de la Secció, compromentent-se a:

- a) Realitzar l'ensenyament dels principis tècnics bàsics i fonamentals del Basquetbol com a línia cabdal d'entendre aquest esport, al costat de la formació més essencial, de la correcció en el comportament i en els principis del respecte als altres, companys/es o adversaris/es en el joc, així com el desenvolupament d'aquest de forma noble i esportiva.
- b) Potenciar la formació tècnica dels/de les joves jugadors/es a fi que, en la mesura del possible, s'incorporin com a entrenadors/es dels equips més petits de Promoció. A tal fi facilitaran l'obtenció de la titulació tècnica oficial que correspongui.
- c) Mantenir el contacte amb els nuclis familiars dels/de les jugadors/es, tant per la informació de l'activitat dels/de les fills/es, com per la integració de les famílies en el funcionament de la Secció, i així aconseguir la màxima col·laboració possible.
- d) Atendre totes les peticions i demandes (gravació de partits, fotografies, pòsters, etc.) que la FCBQ pugui requerir durant la temporada en curs.

**Article 21.** La Junta Directiva tindrà en la persona que ostenti la Presidència la representació de la mateixa i en serà el seu màxim responsable.

Una Junta Directiva quedarà oficialment establerta després que el/la President/a hagi sigut elegit/da en el procés electoral corresponent (veure capítol 6 d'aquest RRI).

**Article 22.** La persona que encapçali una Junta Directiva, que es presenti en un procés electoral per assumir la responsabilitat de la direcció de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, com a President/a, haurà de complir amb uns requisits mínims:

- a) Ser soci/a de l'entitat LLUÏSOS DE GRÀCIA i de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA (o representant legal d'un/a soci/a actiu/va), amb un mínim d'1 any d'antiguitat.
- b) Ser major d'edat.
- c) Acceptar, davant la Junta Directiva dels LLUÏSOS DE GRÀCIA, el compliment dels seus Estatuts i del que determina el present RRI.
- d) Haver mantingut una relació amb BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, de forma oficial o no, d'un mínim de 5 anys anteriors a la data de les eleccions.

- e) Demostrar mitjançant el seu programa electoral una clara disposició de mantenir fidelitat als principis ètics i esportius inspiradors de l'actuació i activitat de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 23.** La Junta Directiva té la facultat d'establir l'organització de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA d'acord amb el seu actiu humà, esportiu i social, i el desenvolupament que precisi l'activitat de la Secció.

L'estructura de la Junta Directiva dependrà de l'organització que es vulgui establir per a la Secció, però en principi s'observaran unes tasques determinades i uns càrrecs directius pel desenvolupament de les mateixes.

Hi ha tres càrrecs que legalment s'han de cobrir: Presidència, Secretaria i Tresoreria.

A tall d'orientació, altres càrrecs podrien ser: Vicepresidència, Vocalies diverses (Promoció, Competició, Federació...), amb un mínim de 5 persones.

**Article 24.** La Junta Directiva mantindrà, com a mínim, una reunió mensual i ho farà també sempre que circumstàncies fora del corrent ho aconsellin.

De cada reunió, en la mesura de les seves possibilitats, el/la Secretari/a farà un resum que es distribuirà entre totes les persones que integren la Junta Directiva, presents i absents a la reunió, i es presentarà a la propera per a la seva informació.

**Article 25.** La Junta Directiva, en exercici del seu càrrec, disposarà d'un període màxim de 4 anys com a mandat inicial, passats els quals haurà de manifestar la seva voluntat de continuar, o no, amb la seva responsabilitat directiva, a la Junta Directiva de l'entitat.

S'estableix un període màxim de 2 mandats continuats, o sigui 8 anys, per a una mateixa Junta, passats els quals s'haurà d'iniciar un procés electoral amb nomenament de President/a d'entre les candidatures presentades, i que s'haurà d'escollir per votació de les persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA reunits en Assemblea General.

Qualsevol persona membre de la Junta Directiva sortint, excepte la que ha desenvolupat el càrrec de President/a, podrà presentar la seva candidatura al procés electoral.

**Article 26.** Cap de les persones membres de la Junta Directiva rebrà compensacions econòmiques o d'altres tipus per la seva dedicació com a directiu/va, d'acord amb els criteris de voluntarisme que inspiren i regeixen l'esperit i forma d'actuar dels LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 27.** Totes les persones que integren la Junta Directiva hauran de ser sòcies de l'entitat, complir amb les normes bàsiques pròpies i legals de la mateixa, i ser majors d'edat.



Una persona de la Junta Directiva participarà en els òrgans de gestió de l'entitat en la forma que es determini.

**Article 28.** La persona que ostenti la Presidència de la Junta Directiva procurarà que la composició de la mateixa compleixi amb els requisits de paritat de gènere, usuals en els quadres dirigits de qualsevol entitat, sigui quina sigui la seva finalitat, establerta en la societat catalana.

**Article 29.** Quan una persona membre de la Junta Directiva manifesti la seva intenció de no continuar en el càrrec abans d'arribar al termini dels preceptius 4 anys del mandat de la Junta, informará al/a la President/a de la Secció i no farà pública la seva situació, i serà el/la President/a qui informará a la resta de la Junta Directiva.

Així mateix, si la no continuïtat d'un/a directiu/va és a causa d'una decisió del/de la President/a, serà aquest/a qui informará a la Junta Directiva, exposant els motius de la seva decisió.

En qualsevol de les circumstàncies abans indicades, el/la President/a té la potestat de reemplaçar o no al/a la directiu/va en qüestió, d'acord amb els criteris de configuració de la pròpia Junta Directiva.

Qualsevol modificació de la composició de la Junta Directiva serà comunicada a la Junta Directiva de l'entitat.

## **CAPÍTOL 5. COMISSIÓ GESTORA**

**Article 30.** La Comissió Gestora és l'òrgan de Govern de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA a qui correspondrà atendre i vetllar l'administració, el normal desenvolupament de l'activitat i la protecció dels interessos de la Secció durant el període transitori que s'estableix entre el moment de la dimissió de la Junta Directiva sortint i fins a la constitució de la nova Junta Directiva. La Comissió Gestora exercirà les seves funcions fins al dia de la proclamació de la candidatura guanyadora de les eleccions.

Així mateix, la primera funció de la Comissió Gestora serà l'elecció de les persones membres de la Junta Electoral, la constitució d'aquesta i la seva presentació al/a la President/a de l'entitat.

**Article 31.** La composició de la Comissió Gestora es determinarà en cada cas en que s'hagi de constituir i en formaran part aquelles persones membres de la Junta Directiva que no hagin dimitit a causa del procés electoral (Capítol 6), en no formar part de cap candidatura que es presenti a l'elecció.

La Comissió Gestora haurà d'estar formada per un mínim de 3 persones.

**Article 32.** En el cas que el nombre de persones directives que, en no continuar i no formar part de cap candidatura, i per tant constitueixin la Comissió Gestora, però no arribin al nombre mínim de 3, aquestes podran escollir, per unanimitat, a socis i sòcies de rellevància dins la trajectòria històrica de la Secció, fins a completar el

nombre mínim o superior necessari per a la constitució de la Comissió Gestora. Aquestes persones sòcies, lògicament, no podran formar part de cap candidatura.

**Article 33.** Les persones membres de la Comissió Gestora elegiran d'entre elles un/a President/a i un/a Secretari/a que exerciran les funcions que corresponen, respectivament, a la Presidència i a la Secretaria de la Junta Directiva BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA. La resta de persones es faran càrrec de les Vocalies.

En cas d'absència vacant o malaltia, el/la President/a serà substituït/da per la persona membre de la Comissió de més edat, i el/la Secretari/a pel/per la més jove.

**Article 34.** La Comissió Gestora serà convocada pel seu/per la seva President/a i es reunirà sempre que aquesta ho consideri necessari, amb indicació dels assumptes a tractar.

Les reunions de la Comissió Gestora restaran vàlidament constituïdes qualsevol que sigui el nombre de les persones membres que hi assisteixin.

Els acords seran adoptats per majoria simple de vots presents, i en cas d'empat serà el vot del/de la President/a el que determinarà el resultat final, i a tal efecte el/la President/a votarà en darrer terme.

**Article 35.** El/La Secretari/a de la Comissió Gestora farà un resum de cada reunió.

**Article 36.** Com s'indica en l'Article 30 d'aquest RRI, la Comissió Gestora es dissoldrà una vegada proclamada la candidatura guanyadora de les eleccions.

## **CAPÍTOL 6. PROCÉS ELECTORAL**

**Article 37.** Tal com s'ha dit en els articles del Capítol 4 d'aquest RRI, s'estableix un procés electoral per determinar qui serà el/la President/a de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i les persones que compondran la seva Junta Directiva.

Aquest procés electoral es regirà pel que s'estableix en el present RRI, i que bàsicament haurà de complir amb els punts següents:

- a) Ser convocat per la Comissió Gestora.
- b) El període del procés electoral serà de 15 dies naturals, des del moment de la seva convocatòria.

**Article 38.** El procés electoral, si no hi ha urgències, s'iniciarà en el mes de febrer, de forma que la nova Junta Directiva es faci càrrec de la direcció de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA abans de la nova temporada.

**Article 39.** El procés de renovació de la Junta Directiva s'iniciarà en el moment que la Junta Directiva sortint dimiteixi efectivament, o bé quan s'hagi complert el període de 2 mandats de 4 anys cadascun.

**Article 40.** La Junta Electoral vetllarà pel compliment correcte del procés electoral i també serà qui organitzarà la Jornada electoral i farà el recompte de vots, informant a la Comissió Gestora, i aquesta a la Junta Directiva de l'entitat del resultat de la votació.

Es considerarà la candidatura guanyadora de les eleccions per majoria simple.

La Comissió Gestora informarà del resultat de les eleccions, primer al/a la President/a de l'entitat, segon a les candidatures, i posteriorment ho farà públic.

**Article 41.** La Junta Electoral estarà constituïda per tres persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i seran escollides per la Comissió Gestora, immediatament que aquesta s'hagi constituït. Així mateix es nomenarà un/a suplent/a per atendre qualsevol eventualitat que requereixi la substitució d'una de les persones membres de la Junta Electoral.

Les persones sòcies a escollir seran membres de reconeguda trajectòria a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, i no podran formar part de cap candidatura, ni de la Comissió Gestora ni de la Junta Directiva de l'entitat.

El/La President/a de la Comissió Gestora comunicarà d'immediat al/a la President/a de l'entitat la constitució de la Junta Electoral.

**Article 42.** Per a l'elecció de la persona que ha d'ostentar el càrrec de la Presidència, tindran dret a vot totes les persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA amb 1 any d'antiguitat dins la secció, amb les peculiaritats següents:

a) Que sigui major de 16 anys.

b) Les persones sòcies menors de 16 anys, normalment jugadors/es, podran ser representats/des per una persona de la unitat familiar o tutor/a, degudament acreditada, qui tindrà el seu vot.

c) Les famílies que tinguin més d'un/a fill/a membre de la Secció, menor de 16 anys, el/la seu/seva cap o tutor/a legal disposarà de tants vots com fills/es membres de la Secció.

d) El/La votant s'identificarà amb el DNI o carnet de soci/a de l'entitat.

e) El procediment de votació serà el que l'entitat utilitza en aquesta mena de processos.

**Article 43.** El sistema de votació podrà ser presencial i/o telemàtic.

**Article 44.** En el cas que en el termini establert pel procés electoral (Art. 38) no s'hagués presentat cap candidatura o no fossin vàlides les presentades i, per tant, no fos possible realitzar el procés electoral, el/la President/a de la Junta Electoral ho comunicarà al/a la President/a de la Comissió Gestora, la qual ho comunicarà a la Junta Directiva de l'entitat, qui convocarà una Assemblea General Extraordinària de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

Aquesta convocatòria tindrà com a finalitat impulsar que sorgeixi una candidatura vàlida, que aprovada per l'Assemblea es constituïria en Junta Directiva de la Secció.

En cas de no ser així, la Junta Directiva de l'entitat es farà càrrec de l'administració i gestió de la Secció fins al final de la temporada en curs, i al final de la mateixa s'obrirà un nou termini de presentació de candidatures i un nou procés electoral.

## **CAPÍTOL 7. SOCIS I SÒCIES**

**Article 45.** Tota persona que s'incorpori a l'activitat de la Secció serà obligatòriament SÒCIA de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

Les persones SÒCIES de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA tindran diferents categories:

- a) SOCIS ACTIUS/SÒCIES ACTIVES. Tindran aquesta condició totes aquelles persones que realitzin una tasca o activitat a la Secció de forma continuada, com els/les Dirigents, Entrenadors/es, Jugadors/es, Delegats/es, Fisioterapeutes, etc.  
Les persones que formen part de la Junta Directiva també hauran de ser socis amb aquesta condició.
- b) SOCIS COL·LABORADORS/SÒCIES COL·LABORADORES. Tindran aquesta condició aquelles persones que, no essent membres actius de la Secció, col·laborin amb dedicacions puntuals o amb un suport econòmic determinat.
- c) SOCIS DE MÈRIT/SÒCIES DE MÈRIT. La Junta Directiva té la facultat de distingir amb aquesta condició aquelles persones que a través dels anys s'hagin destacat per la seva vinculació a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA en qualsevol de les seves vessants, o bé hagin realitzat desinteressadament un suport econòmic sobresortint.

Totes les persones SÒCIES de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA (actives, col·laboradores i de mèrit) estaran degudament identificades en el registre informàtic de l'entitat (articles 10 i 11).

**Article 46.** Totes les persones SÒCIES de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA (actives, col·laboradores i de mèrit) hauran d'ésser sòcies dels LLUÏSOS DE GRÀCIA, amb els drets i deures que estableixen els estatuts de l'entitat.

## **CAPÍTOL 8. RÈGIM ECONÒMIC**

**Article 47.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA es regeix econòmicament mitjançant el pressupost anual.

En el tancament d'aquest pressupost anual, el resultat positiu o negatiu de l'exercici serà repercutit al pressupost de l'exercici següent.

**Article 48.** El pressupost anual comprendrà el que es denomina una "temporada", que és l'exercici anual de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, des de l'1 de setembre d'un any fins el 31 d'agost de l'any següent.

**Article 49.** La persona que ocupi el càrrec de la Tresoreria de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA té la responsabilitat de confeccionar el pressupost anual de la Secció cada temporada i presentar-lo a l'aprovació de la seva Junta Directiva, en el transcurs dels mesos de setembre-octubre, en el qual presentarà també el balanç de la temporada anterior.

El pressupost, com a document indispensable per a realitzar les previsions econòmiques d'una temporada, no s'establirà mai de forma global sinó que haurà d'estar confeccionat en base de diferents partides d'ingressos (quotes de soci/a, subvencions, etc.) i despeses (llicències federatives, arbitratges, material, desplaçaments, etc.).

**Article 50.** La persona que ocupi el càrrec de la Tresoreria passarà a l'entitat les factures corresponents a les despeses de la secció i haurà de ser regularment informada per l'entitat de l'estat de comptes de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 51.** Els ingressos de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA provindran de l'aportació de les persones sòcies de la Secció mitjançant el pagament de la quota de soci actiu/sòcia activa, de les quotes dels/de les socis col·laboradors/sòcies col·laboradores, de les subvencions oficials que puguin aconseguir-se, del que destini l'entitat, de les aportacions individuals voluntàries, de contraprestacions de serveis i de les aportacions que es puguin aconseguir amb contraprestacions publicitàries.

- a) La quota de soci actiu/sòcia activa es regula segons l'article 52 d'aquest RRI.
- b) Les subvencions oficials per a la secció de basquetbol seran sol·licitades per la pròpia entitat LLUÏSOS DE GRÀCIA, a proposta de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.
- c) Les aportacions econòmiques o en espècies, no oficials, provinents de tercers, podran ser desinteressades o a canvi de publicitat, bé estàtica a la pista o en la vestimenta dels/de les jugadors/es. Aquest aspecte es deixa obert a les noves formulacions que el transcurs del temps habiliti. La publicitat que pugui disposar-se a la pista o a la indumentària dels/de les jugadors/es no atemptarà mai els principis morals i de bons usos i costums, que identifiquen l'entitat i BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 52.** Els jugadors i les jugadores de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, en la seva qualitat de socis actius/sòcies actives, abonaran una quota pròpia de la Secció, al marge de la quota establerta per l'entitat com a persones sòcies dels LLUÏSOS DE GRÀCIA.

La quota de soci actiu/sòcia activa variarà segons el nombre de persones d'una mateixa unitat familiar que esdevinguin sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA com a jugadors/es.

Els tipus de quotes són:

- a) Quota individual.
- b) Quota familiar amb 2 persones sòcies com a jugadors/es.
- c) Quota familiar amb 3 o més persones sòcies com a jugadors/es.
- d) Quota Junta Directiva: en cas de que les persones que formen part de la Junta Directiva tinguin fills/es que siguin jugadors/es de la secció, tindran un descompte del 50% en la quota.

La Junta Directiva establirà anualment les quantitats mensuals corresponents a cada tipus de quota.

**Article 53.** Com a actitud permanent, totalment adient a l'esperit de la Secció i de l'entitat, qualsevol Junta Directiva tindrà sempre en compte que les quotes s'han d'establir amb l'única finalitat de la subsistència immediata de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i com un dels elements necessaris per atendre el pressupost anual, i mai amb previsions de més llarg termini.

Per tant, prevaldrà el criteri històric d'establir unes quotes prou assequibles per l'ampli ventall de persones i famílies que formen el gruix de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 54.** La Junta Directiva es reserva el dret d'eximir del pagament de les quotes de persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA a aquelles persones o famílies que ho consideri oportú.

Així mateix, la Junta Directiva podrà suggerir a la Junta Directiva de l'entitat aquells casos de persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA que s'haurien de considerar exemptes de pagament de les quotes de soci/a de l'entitat, o bé dispensar un tracte especial.

**Article 55.** La periodicitat de cobrament de la quota de soci actiu/sòcia activa podrà variar a criteri de la Junta Directiva, essent el pagament mensual o el trimestral les formes més usuals.

**Article 56.** Els socis actius/Les sòcies actives que desenvolupin tasques com a dirigents o entrenadors/es hauran d'ésser socis/es de l'entitat, però a efectes de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, a criteri de la Junta Directiva podran quedar exempts/es de pagament de les quotes de la Secció, en reconeixement a la seva tasca i dedicació.

**Article 57.** A efectes de pagament de les quotes de la Secció, els jugadors i les jugadores seran socis actius/sòcies actives.

Es pot eximir del pagament de la quota de la secció als components dels equips Sènior A, Masculí i Femení, la qual cosa queda contemplada en les atribucions de la Junta Directiva, segons l'article 56.

**Article 58.** La Junta Directiva, d'acord amb la Junta Directiva de l'entitat, està facultada per sol·licitar una derrama extraordinària, al marge de les quotes habituals, per atendre despeses d'importància i poc usuals.

Qualsevol tipus de derrama haurà d'ésser prèviament notificada als socis actius/a les sòcies actives, amb les explicacions oportunes sobre la seva necessitat. Lògicament es consideraran aquells casos en què se sol·liciti una atenció particular, per fer front al pagament en la forma més convenient pels socis/per les sòcies.

## **CAPÍTOL 9. ÈTICA DE COMPORAMENT**

**Article 59.** Al marge de totes les responsabilitats i actuacions que s'enumeren i al·ludeixen en aquest RRI, BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i la seva Junta Directiva com a òrgan responsable, tindrà com a objectiu prioritari el vetllar per la conservació d'un estil de comportament i uns hàbits d'actuació, individual i en grup, que han atorgat al BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA una alta consideració en els àmbits ciutadans i esportius, per la nostra acurada trajectòria històrica.

Aquests principis, alguns enumerats a la Introducció d'aquest RRI, seran norma d'actuació en tot moment i en qualsevol època i això serà un compromís de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, dels seus/de les seves dirigents i responsables i de la mateixa entitat.

**Article 60.** Qualsevol persona que desenvolupi una tasca de responsabilitat a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA queda obligada a atendre el compliment dels principis exposats a l'Article 59, vetllar per ells i difondre'ls adientment quan la situació sigui l'escaient.

Així mateix, tota persona sòcia de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, en la seva presència i activitat a l'entitat, resta obligada a mantenir un comportament rigorós en quan les més elementals normes d'educació i de convivència, d'acord amb tot el que s'ha esmentat a la Introducció i a l'Article 59.

**Article 61.** Per atendre les qüestions que afectin l'àmbit de comportament i compliment de responsabilitats, la Junta Directiva establirà a l'inici de cada mandat el Comitè d'Ètica, que estarà format per:

- El/La President/a de la Junta Directiva o persona per ell/a delegada, de la mateixa Junta Directiva.
- Un/a vocal escollit/da per la Junta Directiva, que no sigui membre de la mateixa.
- La persona responsable de la Direcció Tècnica de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.
- Dues persones representants dels jugadors/res (una de masculí i una de femení) de Competició.

D'aquests persones membres, el mateix Comitè d'Ètica en nomenarà un/a portaveu a cada inici de temporada.

**Article 62.** El Comitè d'Ètica tindrà competència sobre totes les persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA. A tall d'exemple, s'exposen un seguit de situacions que poden presentar-se:

- Actuacions antiesportives i desconsideracions de jugadors/es i entrenadors/es en partits oficials i amistosos, envers adversaris/es esportius/ves, persones membres del col·lectiu arbitral o públic en general.
- Actuacions desconsiderades de jugadors/es i entrenadors/es envers uns/es dels/de les altres.
- Actuacions desconsiderades de qualsevol soci/a de la secció, que atempti contra el nom i la imatge de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA o de l'entitat.
- Actuacions que atemptin contra les més elementals normes de conducta, esportiva o social, de qualsevol persona membre de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.
- Incompliment reiterat d'aquest RRI.

**Article 63.** En qualsevol actuació referent als/a les jugadors/es, el Comitè d'Ètica podrà ser assessorat per l'entrenador/a que correspongui, qui només tindrà una participació informativa. Així mateix podrà requerir la presència de qualsevol persona, membre de la Secció o no, per a la seva informació.

**Article 64.** Un cop format el Comitè d'Ètica, al començament de cada mandat, s'informarà de les seves funcions i de la seva composició als/a les socis actius/sòcies actives.

**Article 65.** Qualsevol mesura disciplinària serà competència exclusiva del Comitè d'Ètica, sempre amb el vistiplau de la Junta Directiva.

**Article 66.** El Comitè d'Ètica es reunirà a instàncies de qualsevol de les persones membres o de la Junta Directiva.

**Article 67.** Quan el Comitè d'Ètica hagi pres una decisió en seran informades les persones que formen part de la Junta Directiva i les persones responsables directes del/de la sancionat/da, abans de comunicar-la a l'interessat/da i de fer-la efectiva.

La comunicació a l'interessat/da sempre la farà el/la President/a de la Junta Directiva o persona per ell/a delegada.

Les decisions i resolucions del Comitè d'Ètica no s'han de fer públiques i només seran informades a les persones interessades.



En cas que la secció aparti al/a la soci actiu/sòcia activa per un temps determinat, aquesta sanció no exclou el pagament de la quota.

**Article 68.** Qualsevol persona implicada en una situació que requereixi l'actuació del Comitè d'Ètica, podrà demanar la seva presència davant aquest Comitè per exposar el seu raonament.

**Article 69.** Les decisions del Comitè d'Ètica no podran ser revocades per la Junta Directiva. No obstant això, aquesta podrà sol·licitar la reconsideració d'una decisió, cosa que haurà d'ésser atesa i acceptada pel Comitè d'Ètica, qui haurà d'estudiar altra vegada el cas, tenint en compte el raonament de la Junta Directiva. El Comitè d'Ètica podrà ratificar-se en la primera decisió o dictaminar-ne una de nova.

**Article 70.** Quan un/a entrenador/a es trobi en situació de prendre una determinació disciplinària, aquesta només podrà afectar l'immediat (exemple: retirada d'un entrenament o partit), mai al futur (exemple: una setmana sense entrenar o entrenament doble). Ràpidament comunicarà els fets a la persona portaveu del Comitè d'Ètica, la qual haurà de pronunciar-se el més aviat possible per resoldre la situació plantejada.

**Article 71.** En correspondència amb la gravetat en què es consideri el fet analitzat, podran aplicar-se diferents nivells de mesures disciplinàries, que poden anar des de l'amonestació verbal fins a l'apartament de l'equip.

Com a orientació es relacionen una sèrie de mesures que poden considerar-se com les més usuals en el nostre àmbit:

- a) Amonestació verbal.
- b) Reunió amb la família per reflexionar conjuntament amb l'afectat/da sobre la situació plantejada.
- c) Reorientar el treball en els entrenaments, amb els criteris que es considerin oportuns.
- d) Apartament dels entrenaments i partits per un període de temps determinat.
- e) Apartament definitiu i baixa de la Secció.

La no participació en els partits no exigeix la presència als mateixos, amb l'equipació correcta, si així ho decideix el Comitè d'Ètica.

Les mesures indicades en els punts c i d tindran la durada que determini el Comitè d'Ètica.

Lògicament, al marge de les mesures indicades, podran establir-se'n d'altres a criteri del Comitè d'Ètica.

**Article 72.** Es demana a les persones membres del Comitè d'Ètica que les mesures a prendre siguin equànimes i objectives, considerant totes les vessants possibles del fet analitzat, de la persona i de les circumstàncies.

Es recomana, per a tots els jugadors/totes les jugadores però especialment pels dels equips de Promoció, que les mesures a prendre, com poden observar-se a l'article anterior, reforcin les responsabilitats dels/de les afectats/des, conduint-los a una seriosa reflexió i alhora que no comportin una minva en l'estat de les seves capacitats esportives, amb la lògica excepció dels casos molt greus en què caldrà aplicar l'apartament de les activitats.

Així mateix cal esmentar aquells casos de més gravetat, especialment en els components dels equips de Competició, on davant de situacions notablement importants i punyents l'entrenador/a hagi de prendre mesures immediates, al marge del que s'ha indicat a l'Article 71. Immediatament s'informarà al Comitè d'Ètica, qui habitualment donarà suport i farà seves les decisions dels/de les entrenadors/es. En aquells casos, inusuals, que el Comitè d'Ètica consideri desencertada la mesura de l'entrenador/a, s'haurà de trobar la solució per reconduir la decisió sense malmetre la figura de l'entrenador/a, a qui, no obstant, se li ha de fer entendre, particularment, la conveniència de trobar decisions més adients.

**Article 73.** Quan la mesura disciplinària afecti a jugadors/es dels equips de Promoció i sigui més greu que una simple advertència, es comunicarà al/a la jugador/a amb la presència d'alguna persona de la unitat familiar, i a través del/de la portaveu del Comitè d'Ètica.

**Article 74.** Quan es doni el cas de sancions federatives a qualsevol persona component d'un equip, el Comitè d'Ètica estudiarà la situació per si es considera que l'actuació causa de la sanció federativa requereix alguna decisió interna de la Secció. La Junta Directiva té potestat de convocar al Comitè d'Ètica quan ho consideri oportú.

En casos reiteratius de sancions federatives a una mateixa persona, es requerirà una atenció rellevant del Comitè.

**Article 75.** Quan un component del col·lectiu de jugadors/es, entrenadors/es o delegats/des, estigui en situació de poder ser sancionat/da per retirada de la llicència federativa, aquesta circumstància serà exposada immediatament al/a la portaveu del Comitè d'Ètica. Serà el Comitè d'Ètica, conjuntament amb la Junta Directiva, qui haurà de prendre la decisió corresponent de presentar o no les oportunes alegacions al Comitè de Competició de la FCBQ.

**Article 76.** Aquelles persones, sòcies o no de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA o de l'entitat, que no guardin les més elementals normes d'educació i comportament envers les instal·lacions o envers qualsevol altra persona present al recinte de l'entitat, seran requerides a abandonar la pista de l'entitat i el recinte.

## **CAPÍTOL 10. ÀMBIT ESPORTIU**

**Article 77.** L'estructura esportiva de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA s'establirà en funció del nombre d'equips i grups que s'estableixin, en relació a l'organització esportiva de la FCBQ o d'altres institucions esportives amb qui es tracti.

**Article 78.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, tal com s'indica a l'Article 3 del Capítol 1 d'aquest RRI, és un club afiliat a la FCBQ, i els nostres equips participen habitualment en els campionats de promoció i competició organitzats per la mateixa.

No obstant això, si es considera convenient inscriure alguns equips en competicions organitzades per altres organismes o institucions, la Junta Directiva queda facultada a tal efecte.

**Article 79.** Malgrat serà el temps i el moment històric que correspongui qui marcarà les necessitats estructurals esportives, BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA té una trajectòria històrica com a exemple a seguir.

A títol informatiu s'indica l'estructura bàsica, que podrà canviar en funció de la denominació federativa dels equips:

- Uns 20 equips més l'Escola de Bàsquet: aquests 20 equips seran entre equips masculins i equips femenins.

En cada gènere, 3 d'ells són denominats equips de Competició i la resta són denominats equips de Promoció:

- Equips de Promoció: Pre-Mini, Mini, Pre-Infantil, Infantil i Cadet.
- Equips de Competició: Júnior, Sots-21 i Sènior.

Aquesta denominació és l'efectuada per la FCBQ, qui determina també les edats que corresponen a cada equip.

L'històric tarannà de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és prioritzar la base de promoció per donar lloc als equips de competició.

Alguns equips, a causa del nombre de jugadors, podran disposar d'equips A i B, inclús un C si les circumstàncies ho requereixen. En tot cas, serà tasca de la persona responsable de la Direcció Tècnica –i amb el vistiplau de la Junta Directiva–, l'organització d'aquests equips B o C.

**Article 80.** Al marge dels equips de Promoció i Competició, és prioritari tenir el grup anomenat ESCOLA DE BÀSQUET, grup de nens i nenes als qui s'ensenya les beceroles del nostre esport, que podran participar en campionats adients al seu nivell.

L'ESCOLA DE BÀSQUET és un component històric de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, essent el nucli de futur i d'introducció tant al Basquetbol com a les normes i esperit de la Secció i de l'entitat, tant pels nens i nenes com per llurs famílies.

A part de la nostra ESCOLA DE BÀSQUET, BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA podrà efectuar col·laboracions a les escoles del barri, quan així ho sol·licitin i amb acords establerts prèviament.

**Article 81.** Des de la temporada 2012-13, BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA ha acollit sota la seva empara, integrant-lo en la seva organització, un grup d'esportistes amb intel·ligència límit, d'ambdós gèneres, amb el nom d'ACIDH, proporcionant així la possibilitat de relació social i facilitant la pràctica esportiva. En definitiva, oferint una inserció social i formativa a través del basquetbol i els seus valors.

Aquests grups es regeixen per les seves pròpies dinàmiques i reglaments, amb les seves normes de pràctica esportiva, amb els seus entrenadors/les seves entrenadores, i competint en els campionats propis del seu àmbit, amb el nom d'ACIDH-Lluïsos de Gràcia.

Vesteixen amb l'equipament blau de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i disposen de la nostra organització i instal·lacions per a la pràctica del basquetbol i el desenvolupament de les seves capacitats.

**Article 82.** La Junta Directiva tindrà cura de tota l'organització que necessiti l'àmbit esportiu, inscrivint els equips en els campionats adients, tramitant les llicències federatives, designant els/les entrenadors/es i delegats/des, establint els horaris d'entrenaments i partits, etc.

**Article 83.** Pels temes estrictament esportius es formarà la Comissió Tècnica, que estarà estructurada de la manera següent:

- Direcció Tècnica: la persona responsable serà designada per la Junta Directiva.
- Coordinació Tècnica dels equips de Promoció i de Competició (masculins i femenins): les persones responsables seran designades per la persona responsable de la Direcció Tècnica. En el cas de no haver-hi aquestes figures tècniques, es consideraran responsables de la Coordinació Tècnica, els entrenadors/les entrenadores que designi la persona responsable de la Direcció Tècnica.

**Article 84.** La persona responsable de la Direcció Tècnica podrà ser o no membre de la Junta Directiva. Serà decisió de la Junta Directiva que en formi part o no.

**Article 85.** La Comissió Tècnica atindrà les funcions següents:

- Composició dels equips: altes i baixes de jugadors/es.
- Donar suport a la Direcció Tècnica en la designació dels/de les entrenadors/es.
- Establir els horaris (dies i hores), dels entrenaments i els partits.
- Establir el programa d'aprenentatges bàsics a desenvolupar per cada equip de Promoció.

- Organitzar la formació continuada dels/de les entrenadors/es, tant de Promoció com de Competició.
- Promoure l'evolució i progrés de les tècniques d'entrenament.
- Seguiment de l'evolució dels entrenaments i la progressió dels/de les jugadors/es i els equips, tant de Promoció com de Competició.

Les decisions finals de la Comissió Tècnica seran presentades a la Junta Directiva, qui podrà suggerir les modificacions que consideri oportunes a la Comissió Tècnica, la qual podrà raonar els seus criteris abans del vistiplau de la Junta Directiva.

**Article 86.** Es recomana que tota l'organització esportiva d'una temporada es comenci a preparar en l'últim terç de la temporada que s'estigui desenvolupant, tant pel que fa a la previsió de la composició dels equips, com del cos tècnic dels diferents equips, els horaris d'entrenaments i partits, etc.

**Article 87.** La persona responsable de la Direcció Tècnica haurà de tenir cura de les tasques següents:

- Atendre el funcionament de la Comissió Tècnica, promovent i organitzant les seves reunions.
- Anomenar les persones responsables de la Coordinació Tècnica dels equips de Promoció i de Competició (una pels masculins i una altra pels femenins), que podran ser o no entrenadors/es dels equips de la Secció.
- Designar els entrenadors/les entrenadores dels equips de Promoció i Competició, Masculina i Femenina.
- Dirigir i coordinar activitats d'ordre esportiu o tècnic que es vulguin realitzar.
- Realitzar el seguiment dels equips de Promoció i Competició amb sovintejats contactes amb els seus entrenadors/les seves entrenadores.
- Donar suport a la Coordinació Tècnica en el seguiment del funcionament i desenvolupament dels equips i jugadors de Promoció i Competició.
- Orientar i assessorar els entrenadors/les entrenadores, especialment els/les de Promoció, en els aspectes tècnics que consideri necessaris.

**Article 88.** La funció essencial de la persona responsable de la Coordinació Tècnica de Promoció serà la coordinació amb els entrenadors/les entrenadores dels equips de Promoció, realitzant el seguiment tècnic dels/de les jugadors/es, equips i de les sessions d'entrenament.

Quan un equip de Promoció es trobi circumstancialment sense entrenador/a, ja sigui en entrenaments o en partits, serà la persona responsable de la Coordinació Tècnica que correspongui qui l'atendrà personalment dins les seves possibilitats, sense necessitat d'intervenció de la persona responsable de la Direcció Tècnica, qui haurà d'ésser informada d'aquesta situació.

**Article 89.** La funció essencial de la persona responsable de la Coordinació Tècnica és fer d'enllaç entre els entrenadors/les entrenadores i els jugadors/les jugadores de Competició i la Direcció Tècnica.

**Article 90.** La persona responsable de la Direcció Tècnica, amb la col·laboració de la Coordinació Tècnica, organitzarà periòdicament trobades amb els entrenadors/les entrenadores dels equips de Promoció i Competició, a fi d'intercanviar opinions i criteris tècnics, comentar la trajectòria dels equips, les seves problemàtiques i facilitar la formació i orientació dels/de les joves entrenadors/es en les múltiples vessants que cal atendre, esportives i humanes.

**Article 91.** La persona responsable de la Direcció Tècnica assumirà la responsabilitat de trobar l'equitat i l'equilibri necessaris en els casos en què apareguin disparitats de criteris entre dos/dues entrenadors/es, sigui per qüestions tècniques, tàctiques, d'organització o simplement personals.

**Article 92.** Els aprenentatges bàsics en Bàsquet –fonaments– establerts històricament a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, han estat sempre els senyals d'identitat del Bàsquet de la secció i, per tant, serà responsabilitat de la Comissió Tècnica i de la persona responsable de la Direcció Tècnica, vetllar per la continuïtat d'aquesta línia d'actuació, amb les actualitzacions que el progrés i el desenvolupament tècnic del Bàsquet requereixin.

**Article 93.** Com a principi essencial, s'ha de procurar que cada equip disposi d'un primer i un segon entrenador/d'una primera i una segona entrenadora.

**Article 94.** Seguint els principis de la trajectòria històrica de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, sempre que sigui possible els/les entrenadors/es, especialment els/les dels equips de Promoció, seran persones formades a la Secció, a fi de donar continuïtata la línia formativa tècnica i humana que sempre s'ha desenvolupat.

No obstant això, lògicament, podran incorporar-se persones sense relació prèvia amb BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

**Article 95.** Els/Les entrenadors/es joves, majorment jugadors/es dels equips més grans de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, rebran una formació interna pròpia, a base de trobades tècniques, xerrades, documentació, etc., i se'ls hi facilitarà l'assistència als cursos oficials per obtenir la titulació oficial que els permetrà exercir la seva tasca de formació amb llicència federativa.

La formació interna pròpia dels/de les entrenadors/es i, a través seu, dels/de les jugadors/es, es considera un aspecte cabdal del funcionament i desenvolupament de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA. Cal formar entrenadors/es i jugadors/es que

sàpiguen Bàsquet, al marge de les seves pròpies capacitats com a practicants. Els coneixements tècnics tàctics del Bàsquet és un aspecte fonamental a fomentar.

**Article 96.** Les despeses dels cursets oficials, en els seus diferents nivells, aniran a càrrec de qui faci el curset. BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA li abonarà la despesa un cop finalitzat el mateix. Aquesta disposició pot variar en funció de les disponibilitats econòmiques de la Secció. L'entrenador/a es compromet a desenvolupar la seva tasca a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA en un període mínim de dos anys. En cas de baixa, segons criteri, la Junta Directiva pot decidir el reintegrament del curset.

**Article 97.** L'estudi i les decisions finals relatives a la composició dels equips, amb la possible incorporació de jugadors/es nous/ves que no vinguin dels equips inferiors de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, així com les baixes que s'hagin de disposar, seran competència exclusiva de la Comissió Tècnica, que haurà de comptar amb els criteris dels/de les entrenadors/es durant les seves deliberacions.

Abans de fer efectives les seves decisions finals, aquestes s'hauran de comunicar a la Junta Directiva, que haurà de donar-hi el seu vistiplau si ho creu convenient o, en tot cas, demanar a la Comissió Tècnica aclariments al respecte.

**Article 98.** Quan un equip estigui minvat de jugadors/es, a causa de ser un nombre reduït, o per lesions, sancions, etc., el seu entrenador/la seva entrenadora haurà de demanar a la persona responsable de la Coordinació Tècnica que hi trobi solució, a fi de completar correctament un entrenament o partit.

**Article 99.** Els jugadors/les jugadores d'un determinat equip seran els/les qui tindran la responsabilitat d'atendre els compromisos esportius del seu equip. La participació de jugadors/es cedits/des per l'equip inferior en edat tindrà lloc quan els/les jugadors/es de l'equip al qual suporten no estiguin en condicions, o sempre que ho demani la Comissió Tècnica.

Quan un/a jugador/a sigui requerit a participar en un equip diferent al seu no podrà negar-s'hi, a no ser que sigui per un motiu molt justificat. L'entrenador/a, amb el vistiplau de la persona responsable de la Direcció Tècnica, mirarà de programar-ho amb temps, per tal de facilitar aquesta participació requerida.

**Article 100.** La comunicació d'una baixa, és a dir, de la NO CONTINUÏTAT ESPORTIVA, es farà de forma individual i mai en grup.

**Article 101.** La comunicació de la baixa a un/a jugador/a es farà seguint les pautes següents:

- a) Als/A les jugadors/es dels equips de Promoció: es farà amb la presència d'alguna persona de la unitat familiar o tutor/a del jugador/a i la realitzarà la persona responsable de la Direcció Tècnica, acompanyada d'una persona membre de la Junta Directiva.

La presència de l'entrenador/a no es considera necessària, a menys que la Junta Directiva o la persona responsable de la Direcció Tècnica ho creguin

oportú, o en el cas que ho demani el propi entrenador/la pròpia entrenadora, que precisarà el vistiplau de la Junta Directiva o de la Direcció Tècnica.

- b) Als/A les jugadors/es dels equips de Competició: es comunicarà directament al/a la jugador/a i la realitzarà la persona responsable de la Direcció Tècnica o una altra persona designada per aquesta, acompanyada de l'entrenador/a que correspongui. Si es considera oportú per la seva part, podrà ser-hi present una persona membre de la Junta Directiva.
- c) Als/A les entrenadors/es: la realitzarà la persona responsable de la Direcció Tècnica, acompanyada, si es considera oportú, d'una persona membre de la Junta Directiva.

## **CAPÍTOL 11. INSTAL·LACIONS I CAMPS DE JOC**

**Article 102.** Tota l'activitat esportiva de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA es realitzarà en les instal·lacions pròpies de l'entitat. La pista coberta, el pati i altres indrets adients que es puguin disposar.

**Article 103.** Quan, a causa de l'estructura i organització dels diferents equips, no fossin suficients els espais esportius destinats a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, la Junta Directiva podrà decidir sobre la conveniència de disposar de camps per entrenar i jugar partits, en instal·lacions externes a les de l'entitat.

Aquests camps externs podran requerir l'abonament d'unes quantitats econòmiques en concepte de la seva utilització. La Junta Directiva serà la responsable d'analitzar les òptimes condicions d'aquests llocs, així com de la despesa econòmica que suposaria, informant de tota la gestió a la Junta Directiva de l'entitat.

Es recomana que qualsevol acord de col·laboració amb entitats externes quedin reflectides en un document de compromís on hi consti els termes de l'acord (duració, horaris, aspectes econòmics, prestacions de la instal·lació, etc.).

**Article 104.** La publicitat que es pugui contractar per a la pista haurà de ser sempre de marques, productes o institucions que no atemptin a la bona imatge de l'entitat, a la salut o als més elementals principis d'ètica o moral.

## **CAPÍTOL 12. ENTRENADORS, ENTRENADORES I ENTRENAMENTS**

**Article 105.** La tasca fonamental dels entrenadors i les entrenadores serà la formació basquetbolística dels/de les jugadors/es.

Tot i ser missió essencial l'ensenyament dels fonaments bàsics del joc, en cap cas aquesta dedicació tècnica es considerarà per sobre dels aspectes humans, els quals han d'ésser preocupació constant de les persones amb responsabilitats tècniques, tant en la seva exigència als/a les jugadors/es com en l'actitud pròpia de respecte que aquests/es mereixen.

En aquestes consideracions, el tracte i alhora l'exigència amb els/les jugadors/es estarà sempre dins les més elementals i normals regles de respecte i educació,



procurant que la convivència del grup humà sota la seva responsabilitat assoleixi el més alt nivell possible.

**Article 106.** Les dues vessants, formativa i esportiva, han de complementar-se perfectament. El tracte entre entrenadors/es i jugadors/es no derivarà en excessos de confiança que puguin fer minvar les exigències tècniques o l'ordre en l'organització de les sessions esportives.

**Article 107.** Els entrenadors/Les entrenadores amb l'equip entrenant a la pista s'estableixen com les persones de màxima responsabilitat, podent prendre les decisions més oportunes per exigir a altres persones presents a la pista, qualsevol que sigui el seu rol (jugadors/es, entrenadors/es, dirigents, públic, visitants, etc.), un comportament correcte i adient, que no dificulti en absolut el normal desenvolupament de la sessió d'entrenament que s'estigui realitzant.

A efectes d'aconseguir un desenvolupament eficaç i correcte de les sessions d'entrenament, es demanarà als/a les entrenadors/es que exerceixin amb fermesa la facultat abans esmentada.

**Article 108.** Quan un/a entrenador/a observi l'absència dels/de les entrenadors/es de l'equip en pista, preparat per entrenar, ha d'assumir la responsabilitat d'organitzar la sessió d'entrenament fins a l'arribada dels/de les entrenadors/es que correspongui o fins que les seves obligacions personals li permetin, si aquells/es no s'han presentat. En qualsevol cas s'organitzarà i iniciarà la sessió d'entrenament, deixant clarament establertes les pràctiques a realitzar en cas d'haver d'absentar-se.

**Article 109.** Quan un/a entrenador/a conegui amb antelació la impossibilitat d'assistir a un entrenament, ho comunicarà al/a la company/a responsable de l'equip, però si no n'hi ha ho comunicarà a Coordinació Tècnica, a fi que es pugui atendre convenientment l'entrenament.

Cap entrenador/a, davant l'absència de les persones tècniques responsables de l'equip preparat per entrenar a continuació del seu, prolongarà el seu temps d'ocupació de pista en detriment de l'equip següent.

**Article 110.** El comportament dels/de les entrenadors/es de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA serà exemplar en tots els aspectes. Tant en el tracte amb els/les jugadors/es i llurs familiars com en la vessant esportiva en els camps de joc, on es comportarà sempre amb els més elementals principis de correcció social i esportiva, evitant situacions inadequades i estridents que puguin malmetre, tant la seva actuació com a educador/a com el bon nom i prestigi de l'Entitat.

**Article 111.** Si a causa de les actuacions en la direcció dels partits, un/a entrenador/a fos sancionat/da repetidament amb Faltes Tècniques o Desqualificants, la persona responsable de la Direcció Tècnica en primer lloc, i posteriorment, el Comitè d'Ètica si hi ha reiteració, atendran amb la persona interessada el motiu pel qual s'ha produït i arribat a tal extrem.

**Article 112.** Quan en el desenvolupament normal de l'activitat alguna persona de la unitat familiar d'un/a jugador/a plantegi discussions o situacions de tensió a algun/a

entrenador/a, és a dir, situacions poc agradables de difícil tractament sobretot pels/per les entrenadors/es més joves, els/les entrenadors/es evitaran qualsevol tipus de polèmica i informaran immediatament a Coordinació Tècnica, que prendrà les decisions més oportunes per clarificar la situació.

**Article 113.** Quan un/a jugador/a dels equips de Promoció falti als entrenaments de forma sovintejada, sense justificació o amb excuses poc convincents, l'entrenador/a que correspongui, amb el suport de Coordinació Tècnica o de la persona responsable de la Direcció Tècnica, ho comunicarà a la família del/de la jugador/a, tant per conèixer els motius de les faltes com per la pròpia responsabilitat de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA envers la família, ja que pot donar-se el cas que les absències siguin desconegudes per aquella.

En el cas de jugadors/es dels equips de Competició, els/les jugadors/es donaran a l'entrenador/a les justificacions de les absències no comunicades prèviament.

**Article 114.** Als/A les entrenadors/es se'ls demana una acurada atenció a la seva tasca, com correspon a la confiança que en ells/es diposita la Junta Directiva, els jugadors/les jugadores i les famílies d'aquests/es.

Per tant, i al marge de les orientacions i assessorament de la persona responsable de la Direcció Tècnica i de la Coordinació Tècnica, se'ls demana una preparació adient de les sessions d'entrenament, de forma que els exercicis a realitzar pels/per les jugadors/es siguin útils, amens i no repetitius.

**Article 115.** Els entrenadors/Les entrenadores dels equips de Promoció, habitualment joves i en etapa formativa com a entrenadors/es, tindran molt en compte que els/les jugadors/es d'aquests equips estan en uns anys d'aprenentatge i progressió, i hauran d'evitar fer valoracions excessivament positives o negatives, en públic, referents a les capacitats tècniques d'aquests/es jugadors/es, i destacar sempre la importància de la dedicació, l'esforç, les actituds envers el joc i els companys/les companyes, la progressió que cadascú fa dins les seves pròpies capacitats, etc., com a elements cabdals en la formació d'un/a bon/a jugador/a de Bàsquet.

Es recomana que a final de cada temporada, els/les entrenadors/es elaborin un informe personalitzat de cada jugador/a de l'equip al seu càrrec.

**Article 116.** La dedicació dels entrenadors i les entrenadores, tant dels equips de Competició com dels de Promoció i Escola de Bàsquet, es considera que mereix un rescabament del seu voluntariat. Per tant, els/les entrenadors/es rebran una quantitat mensual, a pagar de setembre a maig –i el mes de juny a discreció de la Junta Directiva–, per la seva dedicació i col·laboració tècnica.

La quantitat d'aquesta compensació la determinarà la Junta Directiva corresponent, i amb les diferències pertinents en funció de l'equip que s'entreni.

A l'inici de cada temporada, la Junta Directiva determinarà les quantitats a abonar per cada funció.

**Article 117.** En els partits de Promoció a camp propi, és responsabilitat del/de la segon/a entrenador/a organitzar les funcions de la Taula: acta, cronòmetre i marcador.

### **CAPÍTOL 13. JUGADORS/ES I EQUIPS**

**Article 118.** La primera consideració del/de la jugador/a de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA és assumir que en qualsevol esdeveniment esportiu, públic o privat, està representant l'Entitat, i en conseqüència el seu nom, història i prestigi.

Aquesta consideració caldrà explicar-la convenientment dins les pautes d'actituds, comportament i actuació que es donaran als/a les jugadors/es a principi de cada temporada, tant per part de les persones tècniques responsables com de les membres de la Junta Directiva.

**Article 119.** Els/Les entrenadors/es de cada equip organitzaran la designació del/de la capità/na i el/la sots-capità/na, que exercirà les funcions del/de la primer/a en la seva absència. Aquesta elecció es farà a principi de cada temporada, abans de començar la competició oficial.

Fonamentalment, en els Equips de Competició, les funcions essencials del/de la capità/na de l'equip seran:

- Tenir la representació de l'equip en qualsevol acte o activitat que es desenvolupi.
- Fer d'interlocutor/a entre els/les jugadors/es i els/les entrenadors/es i dirigents, quan s'esdevinguin situacions que ho requereixin.
- Vetllar pel compliment de les consignes esportives i d'organització que rebi l'equip.
- Atendre qualsevol necessitat dels/de les companys/es d'equip que s'adrecin a ell/a, com a capità/na.
- Vetllar per la bona convivència i ambient dins de l'equip.

**Article 120.** El jugador/La jugadora avisarà el seu entrenador/la seva entrenadora de les absències previstes en entrenaments o partits, amb la màxima antelació possible i justificant les mateixes.

Quan l'absència sigui a causa d'un imprevist es comunicarà el més aviat possible.

Quan no sigui possible comunicar amb els/les entrenadors/es, es farà amb el/la capità/na de l'equip o un/a altre/a company/a, a fi que informin als/a les primers/es.

**Article 121.** Els jugadors resten obligats a ser puntuals amb les horaris establerts pels entrenadors en qualsevol convocatòria dels mateixos, tant pels inicis d'entrenaments i partits com en els desplaçaments, etc.

Qualsevol retard es justificarà d'immediat, essent l'entrenador el responsable de prendre les mesures oportunes. Si aquestes han de ser d'importància s'haurà de comunicar el fet al Comitè d'Ètica, així com si la informalitat és excessivament reiterativa.

**Article 122.** El jugador/La jugadora resta obligat/da a complir puntualment les instruccions de preparació individual que els/les entrenadors/es acostumen a establir en els períodes de vacances, a fi d'arribar en bones condicions físiques i tècniques en el moment d'incorporar-se als entrenaments amb l'equip.

**Article 123.** Els jugadors/Les jugadores resten obligats/des a vestir correctament la vestimenta oficial de la Secció, en tots els partits oficials i en els amistosos. Tots els aspectes relatius a la vestimenta i les obligacions dels/de les jugadors/es al respecte, són establerts en el Capítol 15 d'aquest RRI.

**Article 124.** El fet de pertànyer a qualsevol equip de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA obliga als/a les jugadors/es a acceptar les normes establertes per l'entitat i pel contingut d'aquest RRI de la Secció.

**Article 125.** Qualsevol altre aspecte relatiu als/a les jugadors/es, no contemplat en aquest Capítol 13, queda establert en els articles del Capítol 10, Àmbit Esportiu.

#### **CAPÍTOL 14. DELEGATS/DES**

**Article 126.** L'organització de cada equip requereix determinats suports. Els organismes esportius han establert les figures de Delegat/da de Camp i de Delegat/da d'Equip per realitzar aquestes tasques complementàries i amb unes responsabilitats concretes determinades pels reglaments federatius.

Per part federativa és obligació del club disposar, per cada partit a la nostra pista, del Delegat/da de Camp. Un/a mateix/a Delegat/da de Camp podrà cobrir tots els partits d'una jornada.

El/La Delegat/da d'Equip no és una figura obligatòria.

Ambdós tipus de Delegats/des han de tenir llicència federativa.

**Article 127.** El/La Delegat/da de Camp desenvoluparà la seva activitat exclusivament en els partits en camp propi i és la persona encarregada d'atendre els equips visitants i el col·lectiu arbitral quan arribin a la nostra pista, encarregant-se bàsicament dels aspectes següents:

- a) Obrir la pista en el cas del primer partit de la jornada, la qual cosa s'ha de fer 30 minuts abans de l'hora de començament dels partits en els equips de Promoció i 45 minuts abans en els cas dels partits dels equips de Competició. Aquests marges de temps podran augmentar a petició dels/de les entrenadors/es de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA que correspongui.
- b) Oferir els vestidors que corresponguin a l'equip visitant i al col·lectiu arbitral. Prèviament els haurà inspeccionat per comprovar el seu correcte estat.

- c) Estar en tot moment a disposició del col·lectiu arbitral per atendre els seus requeriments en quan atenció personal o envers qualsevol circumstància a la pista o del partit.
- d) Tenir cura d'instal·lar el marcador a la taula d'anotadors i retirar-lo un cop acabada la jornada. Evitarà que persones no qualificades el manipulin.
- e) Preparar i facilitar les pilotes justes per les pràctiques dels equips i per jugar el partit. Quan l'àrbitre estigui a la pista li oferirà triar la pilota per jugar el partit.
- f) Recollir les pilotes en lloc adient durant els partits i vigilar que no surti cap pilota de la pista, ni siguin utilitzades per persones alienes als equips, sense el seu permís. Un cop acabada la jornada tornarà a guardar-les en el lloc habitual.
- g) Revisar que la farmaciola de la pista estigui en condicions i amb els productes usuals per a les atencions més elementals dels/de les jugadors/es.
- h) Atendre la neteja de la pista a requeriment del col·lectiu arbitral o dels/de les jugadors/es, en el transcurs dels partits.
- i) Tenir cura de la correcta organització de la pista durant els partits, atenent la circulació de persones si aquestes ho fan de forma indeguda, per l'interior del camp de joc, molestant als equips en els escalfaments o durant els partits.
- j) Evitar que en els "temps morts" dels partits hi hagi persones alienes al partit en el camp de joc, passant-hi o intentant aprofitar el moment per fer llançaments acistella.
- k) Vigilar el compliment de l'advertència de NO FUMAR, NI MENJAR a la pista, en cas que observi persones que no facin cas de l'avís.

**Article 128.** Els/Les Delegats/des, de Camp i d'Equip (en cas que sigui necessari) s'establiran a principi de temporada, per cada equip, i es tramitarà la seva llicència federativa al mateix temps que la dels/de les jugadors/es i entrenadors/es.

Per realitzar les tasques de Delegats/des de Camp dels equips de Promoció i de Competició, la Junta Directiva podrà sol·licitar la col·laboració de les famílies dels/de les jugadors/es o buscar la persona que cregui convenient per desenvolupar aquesta tasca.

**Article 129.** Una mateixa persona podrà tenir llicència federativa com a Delegat/da de Camp i com a Delegat/da d'Equip, però d'acord amb la normativa federativa actual, en un partit només podrà exercir una sola d'aquestes funcions.

**Article 130.** En els equips de Promoció que disposin de Delegats/des d'Equip, aquests/es acostumen a ser familiars dels/de les jugadors/es que ofereixen la seva col·laboració. Les seves tasques més usuals en aquests equips seran:

- a) En els partits a camp propi, coordinar les tasques d'anotació de l'acta i de cronòmetre.
- b) En els partits en camp contrari, es recomana que controli el correcte funcionament de l'Acta realitzada per persones de l'equip adversari, amb les faltes personals i el resultat del partit, i atindrà molt especialment la correcta actuació de la persona que tingui al seu càrrec la manipulació del rellotge.

## **CAPÍTOL 15. VESTIMENTA**

**Article 131.** Serà responsabilitat de la Junta Directiva corresponent el decidir el model i disseny de la indumentària oficial, és a dir, les samarretes, pantaló i xandall, i tots els equips de la Secció s'equiparan amb la mateixa vestimenta.

**Article 132.** El color oficial de la samarreta de joc és el blau i el color reserva el blanc. El color dels pantalons també serà el blau.

Per poder realitzar un canvi en el color o disseny de la vestimenta hauran d'haver passat com a mínim quatre anys des de l'anterior vegada, a fi de no carregar les famílies amb unes despeses complementàries massa sovint.

**Article 133.** No s'acceptarà la participació en els partits d'un/a jugador/a que no vagi correctament equipat, amb la vestimenta oficial establerta, no permetent-se utilitzar components de diferent disseny, color o tonalitat.

**Article 134.** Cada jugador/a tindrà cura del seu equipament, de la seva neteja i conservació, i en vestir-lo mantindran sempre un abillament correcte i respectuós cap a la vestimenta, representativa de l'entitat.

Es recomana marcar a la part interior de la vestimenta amb el nom i cognom del jugador/a, per tal de facilitar la seva localització en cas de pèrdua o oblit.

La Junta Directiva podrà cridar l'atenció a aquells/es jugadors/es que presentin desperfectes en la vestimenta, reservant-se la facultat d'exigir l'adquisició d'un equipament nou, total o parcial, en casos extrems.

**Article 135.** L'equipament serà facilitat per BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i anirà a càrrec del/de la jugador/a i llurs famílies, i a criteri de la Junta Directiva podrà anar a càrrec, totalment o parcial, de cada jugador/a.

A criteri de la Junta Directiva, als/a les jugadors/es de determinats equips se'ls hi podrà facilitar l'equipament sense cap despesa, però aquest serà propietat de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i, en conseqüència, a final de cada temporada haurà de ser tornat, complet i en perfectes condicions de neteja, composició i ús. En cas contrari, el/la jugador/a abonarà l'import del mateix. No es donarà cap baixa si no es torna l'equipatge degudament.

**Article 136.** Els/Les entrenadors/es hauran de vestir adequadament i portar un calçat adient. Quan els/les entrenadors/es disposin de polo oficial de la secció l'hauran de vestir en tots els partits.

**Article 137.** Si per motius d'esponsorització o de tipus benèfic-social s'accepta la col·locació de publicitat, comercial o d'altre tipus, a la samarreta o al pantaló, aquesta en cap cas podrà fer disminuir la referència a l'entitat, i les dimensions de logotips, noms, etc., no minvaran la preponderància del nom de l'entitat.

La publicitat haurà de ser sempre de marques, productes o institucions que no atemptin a la bona imatge de l'entitat, a la salut o als més elementals principis d'ètica moral.

## **CAPÍTOL 16. MATERIAL**

**Article 138.** El material propi necessari per a la pràctica esportiva serà aportat per la Junta Directiva, que tindrà la responsabilitat de dotar adientment la Secció, de xarxes, pilotes, proteccions de cistelles, cordes de salt, farmaciola i altres elements necessaris pel desenvolupament de l'activitat esportiva. La preparació convenient del material precís es farà a finals de temporada, amb la intenció de començar la nova amb tot a punt.

**Article 139.** El manteniment de tot tipus de material anirà a càrrec de la Junta Directiva, la qual, però, exigirà a totes les persones de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, especialment entrenadors/es i jugadors/es, la col·laboració i participació en la tasca de tenir cura del material, sobretot de les pilotes. Serà doncs, responsabilitat de totes les persones que componen la Secció vetllar, en el dia a dia, per un material que permeti a tothom la pràctica del bàsquet.

**Article 140.** Per la seva incidència, importància i cost, les pilotes són el material més significatiu i del que més cura s'ha de tenir en el seu manteniment.

A tal efecte, la Junta Directiva disposarà, a inici de temporada i per a cada una de les categories que així ho requereixin, d'un nombre de pilotes suficient adaptades a l'edat, sexe, etc., tal i com marca la FCBQ.

Cada temporada s'hauran de retirar aquelles que presentin un desgast excessiu o desperfectes evidents, i substituir-les per altres de noves. La resta de pilotes en bon ús estaran en bones condicions de tacte i seran inflades convenientment.

Es palesa doncs, la importància que es dona a les pilotes, el manteniment i preservació de les quals serà una tasca global, dels/de les entrenadors/es i jugadors/es en el dia a dia, i més especialment dels Delegats/des de Camp en les jornades de partit.

Quan es detecti una minva en el nombre de pilotes es comunicarà immediatament a la Junta Directiva.

**Article 141.** A fi i efecte d'evitar les pèrdues o robatori de les pilotes, aquestes no es podran treure de la pista, a excepció de quan es realitzi algun entrenament en el pati de l'entitat o en camps externs als LLUÍSOS DE GRÀCIA.

Serà responsabilitat dels/de les entrenadors/es que tot el material utilitzat durant l'entrenament sigui retornat correctament.

**Article 142.** Per atendre la neteja de suor o aigua sobre el terra de la pista, durant els partits o els entrenaments, es disposarà d'un element de neteja convenient (baieta, escombres, etc.), evitant la desagradable imatge de netejar el terra amb tovalloles, samarretes, xandalls, etc.

La tasca de netejar el terra de la pista durant els partits, correspondrà al/a la Delegat/da de Camp.

**Article 143.** El manteniment i neteja de les instal·lacions (pista, vestidors, dependències, etc.), anirà a càrrec de l'entitat, essent responsabilitat de BÀSQUET LLUÍSOS DE GRÀCIA la seva conservació.

**Article 144.** Per atendre qualsevol incident que requereixi atenció sanitària immediata, es disposarà, a la pista, d'una farmaciola amb els productes i elements més usuals en el nostre àmbit esportiu.

Així mateix es disposarà, convenientment emmagatzemats, de recanvis d'aquests productes. Serà responsabilitat de la Junta Directiva la seva adquisició i manteniment.

**Article 145.** Serà responsabilitat de les persones integrants i responsables de l'equip que sigui l'últim en ocupar la pista els dies d'entrenament o partit, de deixar la instal·lació en bones condicions d'us, de neteja i lliure d'objectes, elements o materials que no siguin pertinents a la bona condició de la instal·lació.

Així mateix s'inspeccionarà que s'hagin deixat pilotes o altres elements. Si es troba roba, esportiva o de carrer, es recollirà i es guardarà convenientment.

## **CAPÍTOL 17. LESIONS**

**Article 146.** Cada jugador/a, de forma personal, queda cobert/a per una assegurança esportiva a través de la FCBQ, mitjançant la llicència federativa.

L'assegurança cobreix les despeses ocasionades per les lesions produïdes per la pràctica del Bàsquet, en entrenaments i partits.

**Article 147.** BÀSQUET LLUÍSOS DE GRÀCIA no es responsabilitzarà de cap despesa que pugui derivar-se de la lesió i la recuperació que correspongui.

En circumstàncies excepcionals, la Junta Directiva podrà considerar un ajut a les famílies que presentin una situació de necessitat per tal d'afrontar les despeses derivades d'una lesió.



**Article 148.** Davant de qualsevol tipus de lesió, i molt especialment en les de gravetat, les persones amb responsabilitat tècnica i la Junta Directiva tenen la responsabilitat moral de seguir el procés de la lesió, interessar-se per l'estat del/de la jugador/a i no oblidar el procés de recuperació. En cas de considerar-se convenient, també hauran d'assessorar, en la mesura de les seves possibilitats, sobre la necessitat de fer una consulta mèdica qualificada.

## **CAPÍTOL 18. OBLIGACIONS DOCUMENTALS**

**Article 149.** Es recomana que la Junta Directiva disposi d'un àmbit documental, que reculli la relació de persones sòcies, la situació econòmica de la secció i els acords i les disposicions d'aquesta mateixa junta.

**Article 150.** A la relació de persones sòcies hi constarà el nom i cognoms, amb totes les dades que correspongui, segons determini l'entitat.

L'entitat gestiona les altes i baixes de la secció i aquestes seran comunicades a la Junta Directiva pel seu control.

**Article 151.** L'entitat facilitarà mensualment l'Estat de Comptes de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA a la persona responsable de la Tresoreria de la Junta Directiva, pel control de la situació econòmica de la secció.

**Article 152.** La Junta Directiva haurà de recollir en breus notes informatives els acords i disposicions preses durant els anys del seu mandat, que es podran recollir en una memòria de cada temporada.

**Article 153.** Tota la documentació esmentada en els articles d'aquest capítol tindrà com a finalitat primordial el seguiment de la memòria històrica de la secció.

## **CAPÍTOL 19. DISTINCIONS I RECONeixEMENTS**

**Article 154.** És facultat de la Junta Directiva atorgar a qualsevol persona membre de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA determinades distincions en reconeixement als seus mèrits, anys de dedicació o serveis que s'hagin realitzat per la Secció.

Aquestes distincions també podran atorgar-se a persones que no siguin membres actius de la Secció o que ho hagin estat en altres èpoques.

**Article 155.** Les distincions oficials i úniques establertes són la PLACA DE LA SECCIÓ DE BASQUETBOL DELS LLUÏSOS DE GRÀCIA i les ENSENYES DE LA SECCIÓ D'OR i d'ARGENT.

No obstant això, la Junta Directiva podrà distingir a qui consideri convenient amb altres tipus d'objectes, diferents reconeixements, homenatges, etc.

**Article 156.** La concessió de la Placa es realitzarà usualment al final d'una etapa o etapes de participació en les activitats de la Secció. No obstant això, sempre podrà distingir-se a una persona malgrat no sigui recent la seva col·laboració i participació, o bé encara que estigui realitzant la mateixa.

**Article 157.** Per la concessió de la Placa s'estableixen uns requisits, els quals no necessàriament s'han de contemplar de forma taxativa.

Sí cal destacar, però, que s'ha de considerar de forma primordial en les persones candidates, per sobre de qualsevol capacitat tècnica i esportiva, la seva actitud d'integració a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA, la disponibilitat, participació, responsabilitat, correcció i educació en qualsevol faceta de la seva dedicació a la Secció.

Els requisits a considerar seran:

- a) Directius/es. Quan s'hagi desenvolupat una tasca a la Junta Directiva o en tasques diverses de col·laboració, organització, etc., en etapes diferents o de forma continuada, en un període de temps a l'entorn dels 8 anys.

A criteri de la Junta Directiva, el període de temps a considerar pot ser menor en aquells casos de persones amb dedicacions rellevants o serveis rellevants a la Secció.

- b) Entrenadors/es. Aquells entrenadors que de forma continuada o en diferents etapes hi hagin dedicat un període mínim a l'entorn de 8 anys.

Les tasques de Direcció o Coordinació Tècnica s'entenen com a part d'aquest àmbit d'entrenadors/es.

- c) Jugadors/es. Com a norma habitual es distingirà a tots els/les jugadors/es que acabin la seva activitat en els equips de Competició, després d'haver superat la seva etapa en els equips de Promoció, havent complert un període de 10 anys en els equips de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA. No serà requisit haver d'arribar a l'equip Sènior.

La Junta Directiva té la facultat de considerar aquells casos en què, no havent arribat als equips de Competició, es donin unes circumstàncies que recomanin la distinció.

Quan un/a jugador/a de l'equip Sènior abandoni l'activitat esportiva, per voluntat pròpia o per criteris tècnics, no acomplint-se les condicions abans esmentades, en haver-se produït la seva incorporació a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA en una edat superior als 14-15 anys, haurà d'haver acomplert un mínim de cinc anys com a jugador/a de l'equip Sènior per a rebre la distinció.

**Article 158.** La Junta Directiva prendrà en consideració, al marge dels períodes de temps indicats a l'article 157, aquelles circumstàncies que per causes de lesions, malalties, etc., s'hagi d'abandonar prematurament la pràctica del Basquetbol.

**Article 159.** L'Ensenya de la Secció, en or i argent, es considerarà a criteri de la Junta Directiva. L'Ensenya d'or es lliurarà a tota persona que hagi ostentat la Presidència de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA durant, com a mínim, un mandat de 4 anys complert.

**Article 160.** La concessió d'altres distincions esportives externes a BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i l'entitat, no representaran cap valor afegit als criteris establerts.

**Article 161.** La Junta Directiva decidirà quines persones de rellevància o antigues membres de la Secció podran ser distingits amb el reconeixement que es consideri oportú.

**Article 162.** La Junta Directiva té la facultat de sol·licitar a la FCBQ la concessió de la Medalla al Mèrit en Bàsquet, en qualsevol de les categories establertes per a Dirigents, Entrenadors/es i Jugadors/es, per aquelles persones membres de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA que pel seu extens i exemplar historial a la Secció es consideri oportú aquest reconeixement.

La sol·licitud a la FCBQ d'aquesta distinció o de qualsevol altra d'indole semblant que pugui establir-se, es realitzarà acomplint els tràmits i requisits oficialment establerts.

**Article 163.** Totes les consideracions fetes a l'article 162 s'aplicaran també en el cas de qualsevol altra distinció oficial que pugui establir-se en el transcurs del temps, tant en l'àmbit esportiu català com en el de l'Estat Espanyol.

## **CAPÍTOL 20. REFORMA DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN**

**Article 164.** Tal com s'indica en la Introducció d'aquest RRI, es considera oportú i necessari que en un període màxim de 8 anys (dos mandats) es faci una revisió del mateix a fi d'actualitzar aquelles qüestions que el pas del temps faci precís actualitzar-les convenientment a cada moment social i esportiu.

## **CAPÍTOL 21. DISSOLUCIÓ**

**Article 165.** BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA podrà ser dissolta, sempre d'acord amb el que estableixin els Estatuts de l'entitat LLUÏSOS DE GRÀCIA.

La iniciativa de dissolució pot sorgir de la Junta Directiva de la pròpia Secció o de la Junta Directiva de l'entitat.

En el primer cas, haurà de tenir la conformitat de la Junta Directiva de l'entitat i finalment de la majoria de persones sòcies de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA.

En el segon cas haurà de tenir la conformitat de la Junta Directiva de BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA i de la majoria de persones sòcies de la Secció.

**Article 166.** Si BÀSQUET LLUÏSOS DE GRÀCIA queda dissolta, el romanent del seu patrimoni social i econòmic, si n'hi hagués, revertirà en la col·lectivitat de l'entitat Lluïsos de Gràcia, a través de la seva Junta Directiva.

Així mateix, l'entitat haurà de comunicar la dissolució de forma oficial a la FCBQ i a la Secretaria General de l'Esport de la Generalitat de Catalunya.